

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОТ 25 МАЯ 2011 ГОДА N 510-Ж

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ОБЪЕКТОВ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА И ОФОРМЛЕНИЮ НА НИХ ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

(с изменениями на 1 ноября 2021 года)

(в ред. Распоряжений администрации г. Красноярска [от 28.02.2014 N 24-ж](#), [от 15.04.2015 N 136-р](#), [от 25.02.2016 N 41-р](#),
[от 10.06.2016 N 164-р](#), [от 23.12.2016 N 374-р](#), [от 06.12.2018 N 443-р](#), Постановления администрации г. Красноярска [от
28.09.2021 N 753](#), Распоряжения администрации г. Красноярска [от 01.11.2021 N 285-р](#))

В целях реализации Положений статей 225, 235, 236 [Гражданского кодекса Российской Федерации](#), в соответствии с [Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 N 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей"](#), руководствуясь статьями 45, 58, 59 [Устава города Красноярска](#), Распоряжением Главы города [от 22.12.2006 N 270-р](#):

(в ред. Распоряжений администрации г. Красноярска [от 25.02.2016 N 41-р](#), [от 06.12.2018 N 443-р](#))

1. Утвердить Регламент взаимодействия органов администрации города по выявлению объектов бесхозяйного имущества и оформлению на них права муниципальной собственности согласно приложению.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

2. Признать утратившим силу [Постановление администрации города Красноярска от 08.01.2004 N 4 "Об утверждении Положения о порядке выявления бесхозяйного недвижимого имущества в г. Красноярске для постановки на учет"](#).

3. Департаменту информационной политики администрации города (Акентьева И.Г.) опубликовать настоящее Распоряжение в газете "Городские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением Распоряжения возложить на заместителя Главы города - руководителя департамента муниципального имущества и земельных отношений Кириллюка Е.В.

Первый заместитель
Главы города
В.А. ЧАСОВИТИН

**Приложение
к Распоряжению**

администрации города от 25 мая 2011 г. N 510-ж

РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ОБЪЕКТОВ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА И ОФОРМЛЕНИЮ НА НИХ ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

(в ред. Распоряжений администрации г. Красноярска [от 28.02.2014 N 24-ж](#), [от 15.04.2015 N 136-р](#), [от 25.02.2016 N 41-р](#), [от 10.06.2016 N 164-р](#), [от 23.12.2016 N 374-р](#), [от 06.12.2018 N 443-р](#), Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#), Распоряжения администрации г. Красноярска [от 01.11.2021 N 285-р](#))

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия органов администрации города по выявлению бесхозяйного имущества (далее - Объекты) в городе Красноярске и оформлению на него права муниципальной собственности.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

Настоящий Регламент распространяется на следующее бесхозяйное имущество: здания, строения, нежилые помещения, объекты коммунальной инфраструктуры (за исключением сетей связи), объекты благоустройства (в том числе не относящиеся к объектам капитального строительства), гидротехнические сооружения.

(абзац введен Постановлением администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

1.2. Взаимодействие между органами администрации города осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- [Гражданским кодексом Российской Федерации](#);
- [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#);
- [Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"](#);

(в ред. Распоряжения администрации г. Красноярска [от 06.12.2018 N 443-р](#))

- [Федеральным законом от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"](#);
- [Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении"](#);

(абзац введен Постановлением администрации г. Красноярск [от 28.09.2021 N 753](#))

- Абзац утратил силу. - Распоряжение администрации г. Красноярск [от 15.04.2015 N 136-р](#);

- [Решением Красноярского городского Совета от 16.02.1999 N 17-155 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения городской собственностью"](#);

- [Постановлением администрации города Красноярск от 21.02.2005 N 68 "Об утверждении Регламента администрации города Красноярск"](#);

- Распоряжением Главы города Красноярск [от 26.02.2007 N 46-р](#);

- распоряжением первого заместителя Главы города от 04.07.2007 N 21-ж "Об утверждении состава межведомственной комиссии по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность".

1.3. Выявление объектов бесхозяйного имущества осуществляется департаментом муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск, департаментом городского хозяйства администрации города Красноярск, администрациями районов в городе, юридическими и физическими лицами.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск [от 28.09.2021 N 753](#))

1.4. Лица, которым стало известно об имуществе, не имеющем собственника или собственник которого не известен, лица, желающие отказаться от права собственности на имущество, обращаются с заявлением в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск либо в департамент городского хозяйства администрации города Красноярск (далее - уполномоченный орган).

1.5. В заявлении указываются: сведения о заявителе, почтовый и (или) электронный адрес заявителя, наименование (вид), характеристики, месторасположение Объекта; при наличии - сведения о предыдущем собственнике (пользователе) Объекта, схема расположения объекта на местности.

(п. 1.5 в ред. Постановления администрации г. Красноярск [от 28.09.2021 N 753](#))

1.6. В случае отказа собственника от права собственности на Объект к заявлению об отказе от права прилагаются:

- правоустанавливающие документы на Объект, подтверждающие наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности, либо копии указанных документов, удостоверенные нотариально;

- техническая документация на Объект (при наличии);

- в случае отсутствия технической документации - документы, содержащие описание Объекта;

- согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме на передачу объектов коммунальной инфраструктуры, обеспечивающих многоквартирный дом тепло-, электро-, водоснабжением и водоотведением, в муниципальную собственность в качестве бесхозяйных.

(абзац введен Распоряжением администрации г. Красноярска [от 15.04.2015 N 136-р](#); в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

1.7. Заявление в день его поступления в уполномоченный орган регистрируется в канцелярии с присвоением заявлению номера и указанием даты его получения.

1.8. В месячный срок со дня поступления заявления уполномоченный орган рассматривает заявление, направляет ответ заявителю о дальнейших действиях уполномоченного органа по оформлению бесхозяйного имущества.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

1.9. Результатом взаимодействия органов в рамках настоящего Регламента является выявление бесхозяйного имущества в городе Красноярске и оформление на него права муниципальной собственности.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

II. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ БЕСХОЗЯЙНЫХ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ)

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

2.1. Департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города осуществляет следующую работу:

проверяет наличие (отсутствие) Объекта в реестре муниципальной собственности (далее - РМС);

устанавливает факт отсутствия (наличия) Объекта в составе выявленного на территории города Красноярска бесхозяйного имущества;

в случае отсутствия Объекта в РМС, в составе выявленного на территории города Красноярска бесхозяйного имущества направляет сопроводительное письмо с копией заявления заявителя и приложенных к нему документов (при наличии) в департамент городского хозяйства администрации города для работы:

по составлению акта технического состояния Объекта межведомственной комиссией по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность с указанием информации о лице, обладающем правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае если бесхозяйное имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данные часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, а также о лице, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения (далее - Организации);

по составлению акта технического состояния Объекта межведомственной комиссией по приемке зданий, строений, сооружений, элементов благоустройства в муниципальную собственность;

по подготовке заключения о возможности (невозможности) оформления Объекта в муниципальную собственность;

в случае возможности оформления Объекта в муниципальную собственность:

в целях подтверждения факта выявления бесхозяйной вещи направляет запросы в органы учета государственного имущества, государственные органы (организации), осуществлявшие регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие [Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](#) и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Красноярского края, орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, орган администрации города, в ведении которого находятся вопросы градостроительства;

для недвижимого имущества - при отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости, реестрах учета государственного и муниципального имущества сведений об Объекте принимает меры по проведению кадастровых работ в целях его постановки на государственный кадастровый учет с одновременной постановкой на учет бесхозяйной недвижимой вещи;

для имущества, не относящегося к объектам капитального строительства, - при отсутствии в реестрах учета государственного и муниципального имущества формирует пакет документов для обращения в суд с требованиями о признании Объекта бесхозяйным и признания на него права муниципальной собственности;

уведомляет департамент городского хозяйства администрации города, а также заявителя о включении Объекта в состав выявленного на территории города Красноярск бесхозяйного имущества;

уведомляет заявителя о невозможности оформления Объекта в муниципальную собственность в течение 14 дней с даты получения из департамента городского хозяйства администрации города заключения о невозможности оформления такого имущества (в случае если заявитель обращался в адрес департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города).

(п. 2.1 в ред. Постановления администрации г. Красноярск от [28.09.2021 N 753](#))

2.2. Департамент городского хозяйства администрации города осуществляет следующие действия:

- направляет запрос в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города о наличии (отсутствии) Объекта в РМС, в составе выявленного на территории города Красноярск бесхозяйного имущества;

(в ред. Распоряжений администрации г. Красноярск от [25.02.2016 N 41-р](#), от [06.12.2018 N 443-р](#))

- в случае отсутствия Объекта в РМС, составе выявленного на территории города Красноярск бесхозяйного имущества направляет соответствующие запросы в Организации о наличии технологической связанности Объекта с

объектами муниципальной собственности или объектами Организации;

(в ред. Распоряжений администрации г. Красноярск [от 15.04.2015 N 136-р](#), [от 25.02.2016 N 41-р](#), Постановления администрации г. Красноярск [от 28.09.2021 N 753](#))

- направляет в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города акт технического состояния Объекта (со схемой расположения Объекта на местности), составленный межведомственной комиссией по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность либо межведомственной комиссией по приемке зданий, строений, сооружений, элементов благоустройства в муниципальную собственность, заключение о возможности (невозможности) оформления Объекта в муниципальную собственность либо в собственность Организации, а также копию заявления для осуществления дальнейших действий по принятию Объекта на учет в качестве бесхозяйного;

(абзац введен Распоряжением администрации г. Красноярск [от 28.02.2014 N 24-ж](#); в ред. Распоряжений администрации г. Красноярск [от 25.02.2016 N 41-р](#), [от 06.12.2018 N 443-р](#), [от 01.11.2021 N 285-р](#))

- передает на обслуживание Объект Организации согласно технологической связанности в соответствии с действующим законодательством;

(абзац введен Распоряжением администрации г. Красноярск [от 28.02.2014 N 24-ж](#))

- абзац утратил силу. - Распоряжение администрации г. Красноярск [от 15.04.2015 N 136-р](#);

- в случае невозможности оформления в муниципальную собственность Объекта уведомляет заявителя (в случае если заявитель обращался в адрес департамента городского хозяйства администрации города).

(абзац введен Постановлением администрации г. Красноярск [от 28.09.2021 N 753](#))

2.3. Межведомственная комиссия по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность, межведомственная комиссия по приемке зданий, строений, сооружений, элементов благоустройства в муниципальную собственность направляют акты технического состояния Объекта (со схемой расположения Объекта на местности) в департамент городского хозяйства администрации города для принятия решения о возможности (невозможности) оформления Объекта в муниципальную собственность либо в собственность Организации, предварительно при этом:

(в ред. Распоряжения администрации г. Красноярск [от 01.11.2021 N 285-р](#))

- межведомственная комиссия по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность проводит обследование Объекта и составляет акт технического состояния Объекта (со схемой расположения Объекта на местности) с заключением о технологической связанности Объекта с объектами Организации либо объектами муниципальной собственности;

- межведомственная комиссия по приемке зданий, строений, сооружений, элементов благоустройства в муниципальную собственность проводит обследование Объекта и составляет акт технического состояния Объекта (со схемой расположения Объекта на местности).

(п. 2.3 в ред. Распоряжения администрации г. Красноярск [от 06.12.2018 N 443-р](#))

2.4. Департамент градостроительства администрации города после выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома с инженерным обеспечением направляет в адрес департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города технические планы на инженерные сети, расположенные в границах земельного участка, предоставленного для строительства, а также копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

(п. 2.4 в ред. Распоряжения администрации г. Красноярск [от 06.12.2018 N 443-р](#))

2.5. Состав межведомственной комиссии по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность, межведомственной комиссии по приемке зданий, строений, сооружений, элементов благоустройства в муниципальную собственность утверждается распоряжением первого заместителя Главы города, в ведении которого находятся вопросы формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью города.

Акт выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения подписывается лицами, уполномоченными руководителями департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города, департамента городского хозяйства администрации города.

(абзац введен Постановлением администрации г. Красноярск [от 28.09.2021 N 753](#))

(п. 2.5 введен Распоряжением администрации г. Красноярск [от 06.12.2018 N 443-р](#))

III. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПРИ ОФОРМЛЕНИИ ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА БЕСХОЗЯЙНОЕ ИМУЩЕСТВО

(в ред. Постановления администрации г. Красноярск [от 28.09.2021 N 753](#))

(в ред. Распоряжения администрации г. Красноярск [от 10.06.2016 N 164-р](#))

3.1. По истечении года со дня постановки Объекта на учет в Едином государственном реестре недвижимости в качестве бесхозяйного имущества - для недвижимого имущества или при документальном подтверждении отсутствия в реестрах учета государственного и муниципального имущества - для имущества, не относящегося к объектам капитального строительства, департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города при наличии заключения департамента городского хозяйства администрации города о возможности оформления Объекта в муниципальную собственность может направить пакет документов для обращения в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на этот Объект в администрацию района в городе с учетом территориальной принадлежности.

Пакет документов должен включать в себя:

документы, подтверждающие, что Объект не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества, выданные органами учета государственного и муниципального имущества;

документ, подтверждающий, что право собственности на бесхозяйное недвижимое имущество не было зарегистрировано соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие [Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](#) и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Красноярского края;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о принятии на учет бесхозяйного недвижимого имущества;

иные документы, полученные департаментом муниципального имущества и земельных отношений администрации города, департаментом городского хозяйства администрации города в ходе работы по оформлению Объекта в муниципальную собственность.

(п. 3.1 в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

3.2. Администрация района в городе в двухнедельный срок с даты получения пакета документов, указанного в пункте 3.1 настоящего Регламента, обращается с соответствующим заявлением в суд для признания бесхозяйного имущества муниципальной собственностью.

(в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

3.3. После вступления в законную силу решения суда о признании бесхозяйного имущества муниципальной собственностью администрация района в городе направляет в месячный срок указанное решение в двух экземплярах с отметкой о вступлении в законную силу либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города для:

обращения с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав - для недвижимого имущества;

включения Объекта в РМС - для имущества, не относящегося к объектам капитального строительства.

(п. 3.3 в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

3.4. На основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей государственную регистрацию права муниципальной собственности на объект недвижимости, ранее поставленный на учет в качестве бесхозяйного, и решения суда о признании бесхозяйного недвижимого имущества муниципальной собственностью департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города в десятидневный срок включает указанное имущество в РМС.

(п. 3.4 в ред. Постановления администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

IV. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА В ОТНОШЕНИИ БЕСХОЗЯЙНЫХ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

(введен Постановлением администрации г. Красноярска
[от 28.09.2021 N 753](#))

4.1. Департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города осуществляет следующую работу:

проверяет наличие (отсутствие) объекта теплоснабжения в РМС;

устанавливает факт отсутствия (наличия) объекта теплоснабжения в составе выявленного на территории города Красноярска бесхозяйного имущества;

в случае отсутствия объекта теплоснабжения в РМС, в составе выявленного на территории города Красноярска бесхозяйного имущества направляет сопроводительное письмо с копией заявления заявителя и приложенных к нему документов (при наличии) в департамент городского хозяйства администрации города для работы:

по составлению акта технического состояния объекта теплоснабжения межведомственной комиссией по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность с указанием информации об Организации, указанной в абзаце пятом пункта 2.1 настоящего Регламента;

по подготовке заключения о возможности (невозможности) оформления объекта теплоснабжения в муниципальную собственность;

на основании заключения о возможности оформления объекта теплоснабжения в муниципальную собственность, акта технического состояния объекта теплоснабжения:

в целях подтверждения факта выявления бесхозяйной вещи в месячный срок с даты поступления заключения департамента городского хозяйства администрации города направляет запросы в органы учета государственного имущества, государственные органы (организации), осуществлявшие регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие [Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"](#) и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Красноярского края, орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, орган администрации города, в ведении которого находятся вопросы градостроительства, лицу, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения;

при наличии документально подтвержденных сведений об отсутствии зарегистрированных прав, отсутствии информации в реестрах учета государственного и муниципального имущества сведений об объекте теплоснабжения, отсутствии балансовой принадлежности у лица, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения, - для недвижимого имущества, при отсутствии сведений в реестрах учета государственного и муниципального имущества, отсутствии балансовой принадлежности у лица, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения, - для имущества, не относящегося к объектам капитального строительства, готовит акт выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения по форме согласно приложению к настоящему Регламенту и направляет его для подписания в департамент городского хозяйства администрации города;

обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, для принятия на учет бесхозяйного недвижимого объекта теплоснабжения, а также обеспечивает выполнение кадастровых

работ в отношении такого объекта теплоснабжения в течение шестидесяти дней с даты составления акта выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения;

уведомляет департамент городского хозяйства администрации города о постановке недвижимого объекта теплоснабжения на учет в Едином государственном реестре недвижимости в качестве бесхозяйного в течение 3 дней с даты получения из органа регистрации прав документов, подтверждающих принятие бесхозяйного объекта теплоснабжения на учет;

уведомляет заявителя в течение 14 дней:

о включении объекта теплоснабжения в состав выявленного на территории города Красноярск бесхозяйного имущества с даты составления акта выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения;

о невозможности оформления объекта теплоснабжения в муниципальную собственность с даты получения из департамента городского хозяйства администрации города заключения о невозможности оформления такого имущества (в случае если заявитель обращался в адрес департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города);

уведомляет департамент городского хозяйства администрации города о регистрации права муниципальной собственности на ранее принятый на учет бесхозяйный объект теплоснабжения в течение 5 дней с даты получения из органа регистрации прав документов, подтверждающих государственную регистрацию права муниципальной собственности.

4.2. Департамент городского хозяйства администрации города осуществляет следующую работу:

направляет запрос в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города о наличии (отсутствии) объекта теплоснабжения в РМС, в составе выявленного на территории города Красноярск бесхозяйного имущества;

в случае отсутствия объекта теплоснабжения в РМС, в составе выявленного на территории города Красноярск бесхозяйного имущества направляет запросы в Организации в целях получения информации, указанной в абзаце пятом пункта 2.1 настоящего Регламента;

направляет в департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города акт технического состояния объекта теплоснабжения (со схемой расположения объекта теплоснабжения на местности), составленный межведомственной комиссией по приемке объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность, заключение о возможности (невозможности - при условии, что при обследовании объекта теплоснабжения выявлен надлежащий собственник) оформления объекта теплоснабжения в муниципальную собственность, а также копию обращения заявителя (в случае если такое заявление было направлено в адрес департамента городского хозяйства администрации города) для проведения действий по оформлению (не оформлению) объекта теплоснабжения в муниципальную собственность по процедуре бесхозяйного объекта;

подписывает акт выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения;

обеспечивает проведение проверки соответствия бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям промышленной безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, требованиям безопасности в сфере теплоснабжения, требованиям к обеспечению безопасности в сфере электроэнергетики, проверки наличия

документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, в течение шестидесяти дней с даты составления акта выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения;

до даты регистрации права собственности на бесхозяйный объект теплоснабжения организует содержание и обслуживание такого объекта теплоснабжения;

при несоответствии бесхозяйного объекта теплоснабжения требованиям безопасности и (или) при отсутствии документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, организует приведение бесхозяйного объекта теплоснабжения в соответствие с требованиями безопасности, и (или) подготовку, и утверждение документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, в том числе с привлечением на возмездной основе третьих лиц;

до определения организации, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозяйного объекта теплоснабжения, уведомляет орган государственного энергетического надзора о выявлении такого объекта теплоснабжения и направляет в орган государственного энергетического надзора заявление о выдаче разрешения на допуск в эксплуатацию бесхозяйного объекта теплоснабжения;

в течение тридцати дней с даты принятия органом регистрации прав на учет бесхозяйного объекта теплоснабжения, но не ранее приведения его в соответствие с требованиями безопасности, подготовки и утверждения документов, необходимых для безопасной эксплуатации объекта теплоснабжения, определяет теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с тепловой сетью, являющейся бесхозяйным объектом теплоснабжения, либо единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят тепловая сеть и (или) источник тепловой энергии, являющиеся бесхозяйными объектами теплоснабжения, и которая будет осуществлять содержание и обслуживание указанных объектов теплоснабжения если органом государственного энергетического надзора выдано разрешение на допуск в эксплуатацию указанных объектов теплоснабжения;

уведомляет управление архитектуры администрации города о необходимости включения бесхозяйного объекта теплоснабжения в схему теплоснабжения в десятидневный срок с даты акта выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения;

с даты выявления бесхозяйного объекта теплоснабжения и до определения организации по содержанию и обслуживанию отвечает за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании бесхозяйного объекта теплоснабжения. После определения организации по содержанию и обслуживанию за соблюдение требований безопасности при техническом обслуживании бесхозяйного объекта теплоснабжения отвечает такая организация;

в случае невозможности оформления в муниципальную собственность объекта теплоснабжения уведомляет заявителя (при условии, что заявитель обращался в адрес департамента городского хозяйства администрации города).

Заместитель
Главы города -
руководитель департамента
муниципального имущества
и земельных отношений
Е.В.КИРИЛЮК

**Приложение
к Регламенту
взаимодействия органов**

**администрации города
по выявлению объектов
бесхозяйного недвижимого
имущества и оформлению на них права
муниципальной собственности**

(введен Постановлением администрации г. Красноярска [от 28.09.2021 N 753](#))

АКТ

выявления бесхозяйного имущества на территории

муниципального образования г. Красноярск

от _____ N _____

Департаментом муниципального имущества и земельных отношений

администрации города Красноярска и департаментом городского хозяйства

администрации города Красноярска по результатам проведенных мероприятий в

рамках Распоряжения администрации города от 25.05.2011 N 510-ж "Об

утверждении Регламента взаимодействия органов администрации города по

выявлению объектов бесхозяйного имущества и оформлению на них права

муниципальной собственности" в составе:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(должность)

(Ф.И.О.)

(ПОДПИСЬ)

(ДОЛЖНОСТЬ)

выявлен следующий бесхозяйный объект теплоснабжения:

наименование: _____

месторасположение: _____

Приложение: акт технического состояния от _____

Акт составил:

ФИО:

Должность:

Тел:

Подпись :